

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ОСНОВЫ ПРАВА

ПРОФЕССИЯ
23.01.08 СЛЕСАРЬ ПО РЕМОНТУ СТРОИТЕЛЬНЫХ МАШИН

Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД
2019 Г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы права разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) по профессии 23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства», г. Нижний Новгород.

Разработчик: Квартич Е.В, преподаватель высшей квалификационной категории ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства», г. Нижний Новгород.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы права предназначена для изучения в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

- пользоваться нормативными и правовыми документами;
- правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);
- характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг, порядок призыва на военную службу;
- объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм, основные условия приобретения гражданства, особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
- различать: виды судопроизводства, полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства, порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
- приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные положения Конституции РФ, права и свободы человека, гражданина, механизм их реализации
- права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного права в России.

Обучающийся в процессе изучения дисциплины усваивает общие компетенции, включающие в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7 Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 час., в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 час.

-самостоятельной работы обучающегося 14 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические работы	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
Промежуточная аттестация в форме дифференциального зачета в V семестре	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Юриспруденция как важнейшая общественная наука.	Юриспруденция как важнейшая общественная наука. Юридические профессии. Система регулирования общественных отношений	1	2
	Самостоятельная работа	3	3
Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений	Понятие и система права. Источники права. Виды нормативно – правовых актов. Понятие реализации права и его формы.	1	2
	Практическая работа №1 «Система права и его основные формы»	4	3
Тема 3. Основы конституционного права РФ	Понятие государства и его признаки. Конституция РФ – основной закон страны. Понятие гражданства. Понятие гражданства. Порядок приобретения и прекращения гражданства в РФ. Права и обязанности граждан РФ.	1	2
	Практическая работа №2 «Основы конституционного строя РФ»	4	3
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 4. Правосудие и правоохранительные органы	Правоохранительные органы РФ. Защита прав человека в государстве. Судебная система	1	2
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 5. Гражданское право.	Понятие и сущность гражданского права. Понятие права собственности. Понятие сделки и её виды. Порядок и способы защиты прав потребителей. Предпринимательство. Организационно – правовые формы предпринимательской деятельности	1	2
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 6. Защита прав потребителей	Правовое регулирование потребителей на рынке. Порядок и способы защиты прав потребителей	1	2
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 7. Правовое	Система образования. Основные источники образовательного процесса	1	2

регулирование образовательной деятельности	Самостоятельная работа	1	3
Тема 8. Семейное право и наследственное право.	Порядок заключения брака. Родители и дети: правовые правоотношения. Наследственное право.	1	2
	Практическая работа № 3 « Семейные правоотношения»	4	3
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 9. Трудовое право.	Принципы и источники трудового права. Занятость и безработица. Трудовой договор.	1	2
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 10. Административное право и административный процесс.	Особенности административного права. Понятие административного правонарушения	1	2
	Административная ответственность.		2
	Практическая работа № 4 « Административное правонарушение и виды ответственности»	6	3
	Самостоятельная работа	1	3
Тема 11. Уголовное право и уголовный процесс	Понятие уголовного права. Основные виды преступлений. Уголовная ответственность. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних. Уголовное судопроизводство	1	2
	Практическая работа № 5 « Виды правонарушений и ответственность за них»	4	3
	Самостоятельная работа	2	3
Тема 12. Международное право как основа взаимоотношений государств мира	Международное гуманитарное право и права человека. Европейский суд по правам человека.	1	2
	Самостоятельная работа	1	3
	Дифференцированный зачет	2	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Истории и обществознания»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект методических пособий по выполнению практических и самостоятельных работ;

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- переносной экран;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для учреждений нач. и сред. Проф. образования-М.: Издательский центр «Академия». - 2017. - 400с.
2. Шкатулла В.И. Основы права. Уч. пособие для учащихся учреждений нач. проф. образования. – М.: «Академия», 2017. – 288 с.

Дополнительная литература:

1. Ковешников Е.М. Конституционное право РФ. Курс лекций; ИД «Форум»: ИНФА-М., 2016. -207с.
2. Суворова Н.Г. Основы правовых знаний. Методическое пособие. -М.: Издательский дом «Новый учебник», 2016. -352с.

Интернет – источники:

1. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>
2. Российский образовательный портал www.edu.ru
3. Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>
4. Сайт Федерального агентства по образованию РФ www.ed.gov.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); - характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу; - объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы; - различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом; - приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; -использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценки практических работ, -оценки самостоятельной работы, -тестирования, -оценки самостоятельной работы на занятиях. <p>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прав и обязанностей, ответственности гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); - механизмов реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России; - органов и способов международно-правовой защиты прав человека; - форм и процедур избирательного процесса в России. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценки практических работ, -оценки самостоятельной работы, -тестирования, - оценки самостоятельной работы на занятиях. <p>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</p>