

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДУД.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

ПРОФЕССИИ

08.01.25 МАСТЕР ОТДЕЛОЧНЫХ СТРОИТЕЛЬНЫХ И ДЕКОРАТИВНЫХ
РАБОТ

08.01.07 МАСТЕР ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД
2019 Г.

Рабочая программа учебной дисциплины ДУД.03 Психология общения разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.07 Мастер общестроительных работ в соответствии с рекомендациями примерной основной образовательной программы по данной профессии

Организация – разработчик: ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства», г. Нижний Новгород

Разработчик: Кумакшева Т.Е. преподаватель ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства», г. Нижний Новгород.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. ТАБЛИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДУД.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины ДУД. 03 Психология общения предназначена для образовательной организации, осуществляющей подготовку квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования, реализующей федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППКРС. Программа разработана для профессий 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 08.01.07 Мастер общестроительных работ

Дисциплина ДУД.03 Психология общения относится к дополнительным учебным дисциплинам, по выбору обучающихся, предлагаемые техникумом. Дисциплина входит в общеобразовательный цикл. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК02 .Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учётом особенностей социального и культурного контекста.

ОК09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК03	Определять актуальность нормативно-правовой документации профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК05	Грамотно излагать свои мысли оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	54
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	14
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
консультация	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ДУД.03 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Кол-во часов	Осваиваемые элементы компетенций
	Введение в дисциплину	2	ОК02, ОК03
Тема 1. Характеристика общения	Содержание	8	ОК02, ОК03 ОК05, О09
	Общение и его функции		
	Многоплановый характер общения		
	Практическая работа №1: объекты изучения в психологии общения; Практическая работа №2: основные методы социально-психологических исследований, их достоинства и недостатки	2 2	
Тема 2. Роли и ролевые ожидания	Содержание	10	ОК02, ОК03 ОК05, О09
	Понятие социальной роли.		
	Ролевые ожидания. Ролевой конфликт.		
	Влияние социальной роли на развитие личности.		
	Влияние ОВЗ человека на развитие его личности		
Тема 3. Культура коммуникации	Содержание	6	ОК02, ОК03 ОК05, О09
	Психология слушания. Виды слушания.		
	Слушание публичного выступления. Эффективность коммуникации.		
	Практическая работа №3: разработка карты диагностики конфликта	2	
	Практическая работа №4: тактики манипулирования в деловых контактах (деловая игра)	2	
Тема 4. Общение и индивидуальные особенности человека	Содержание	6	ОК02, ОК03 ОК05, О09
	Влияние индивидуальных особенностей человека на процесс общения.		
	Влияние особенностей темперамента и характера человека на процесс общения		
	Общение с различными по характеру собеседниками. Особенности общения людей с ОВЗ		
	Практическая работа №5: деловая беседа (работа в микрогруппах); Практическая работа №6: механизмы межличностного познания в учебной группе	2 2	

Тема 5. Общение как искусство	Содержание	6	ОК02, ОК03 ОК05, О09
	Искусство договариваться. Практическая работа №7 Переговоры. Эффективные методики переговоров.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализации программы учебной дисциплины осуществляется в кабинете

«Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»,

оснащенным оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся 25;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;

оснащенный техническими средствами обучения:

- переносной ноутбук;
- переносной мультимедиапроектор;
- переносной экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М. 2016. – 192 С. – (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Болотова, А.К. Социальные коммуникации. Психология общения: Учебник и практикум для СПО / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 327 с.

2. Ильин, Е.П. Психология делового общения / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2019. - 127 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения		
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none">- оценки практических работ;- тестирования- письменного и устного опроса;	Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий. Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Знания		
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и	Текущий контроль в форме: <ul style="list-style-type: none">- оценки практических работ;- тестирования;- письменного и	Тестирование Оценка за устный индивидуальный опрос

смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	устного опроса. Итоговый контроль в форме Дифференцированного зачета	
--	--	--

5. ТАБЛИЦА ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Название темы	ОК02	ОК03	ОК05	ОК09
Введение	+	+		
Тема 1. Характеристика общения	+	+	+	+
Тема 2. Роли и ролевые ожидания	+	+	+	+
Тема 3. Культура коммуникации	+	+	+	+
Тема 4. Общение и индивидуальные особенности	+	+	+	+
Тема 5. Общение как искусство	+	+	+	+