

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.04. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ
38.02.04. КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД

2019 Г.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 года №539 для профессиональной образовательной организации, реализующей право подготовки квалифицированных кадров рабочих, служащих.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства» г. Нижний Новгород.

Разработчик: Шеститко Н.Ю., мастер производственного обучения

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	12

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: контролер - кассир и соответствующих профессиональных(ПК) и общих компетенций

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональной подготовке работников при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Место учебной практики и производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей.

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах – POS терминалах), фискальных регистраторах;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ПП.04 – 54 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: контролер - кассир, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
ПК 4.2.	Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
ПК 4.3.	Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
ПК 4.4.	Оформлять документы по кассовым операциям.
ПК 4.5	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них Ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04

3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Тема 1. Общее ознакомление с предприятием								6
ПК 4.1., ПК4.2.	Тема 2. Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнение расчетных операций с покупателями.								24
ПК 4.3	Тема 3. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги.								6

ПК 4.4.	Тема 4. Оформление документов по кассовым операциям.								12
ПК 4.5	Тема 5. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей.								4
	Дифференцированный зачет								2
		54							54

№ темы	Содержание темы	кол-во часов	Уровень освоения
	Производственная практика		
Тема 1. Общее ознакомление с предприятием.	Инструктаж по технике безопасности при прохождении производственной практики. Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, контингентом обслуживания, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли Знакомство с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений. Организация рабочего места.	6	3
Тема 2. Эксплуатация контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнение расчетных операций с покупателями.	Подготовка ККТ к работе. Обслуживание покупателей в узле расчета. Снятие отчета текущих показаний и отчета закрытия смены. Расчет с покупателями посредством платежных карт. Определение подлинности денежных купюр визуальным способом и с помощью детектора валют. Решение рабочих ситуаций.	24	3
Тема 3. Проверка качества и количества продаваемых товаров, качества упаковки, наличия маркировки, правильности цен на товары и услуги.	Ознакомление с ассортиментом товаров торгового предприятия: распознавание товаров по ассортиментной принадлежности, идентификация ассортимента товаров. Проверка соблюдения установленных сроков годности (хранения). Выявление товаров со сроками годности, близкими к окончанию, и принятие мер по ускоренной их реализации Осмотр внешнего вида тары, упаковочных, перевязочных или укупорочных материалов. Отбраковка товаров с нарушенной упаковкой Оценка качества товаров по органолептическим показателям (внешнему виду, запаху, консистенции, свежести и др.) в неповрежденной и поврежденной упаковке (отдельно). Проверка соответствия градаций качества (сорт, классу качества, номера, марке и т.п.) данным, указанным в ТСД и на маркировке. Участие в составлении актов на недоброкачественные товары	6	3

Тема 4. Оформление документов по кассовым операциям.	Участие в оформлении кассовых документов (ПКО, РКО, актов по формам № КМ – 3, КМ – 4 (ЖКО), кассового отчета. Порядок подготовки и сдачи торговой выручки через инкассатора.	12	3
Тема 5. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Участие в проведении и оформлении итогов инвентаризации (ревизии) кассы на предприятии.	4	
Дифференцированный зачет		2	3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики в рамках профессионального модуля проходит на предприятиях торгово-сбытовых, оптовых, розничных, а также бытового обслуживания.

В качестве баз производственной практики должны быть выбраны предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать данной специальности и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.М.А. Морозова Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями: учебник для студ. Учреждений сред. Проф. Образования / М. А. Морозова. – 2-е изд., стер. – М. Издательский центр «Академия» 2015.- 192 с.
- 2.Райкова Е. Ю. Теоретические основы товароведения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.Ю. Райкова.- М. Издательский центра «Академия» 2015.- 224 с.
- 3.Дубцов Г.Г. Товароведение продовольственных товаров: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ Г.Г. Дубцов - 5-е изд., стер. -.- М. :Издательский центра «Академия» 2014.- 336 с.

Дополнительные источники:

1. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей». – М.: «Бюро печати»: 2015,-32с.
2. Федеральный закон «О применении контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением» № 54 от 22 мая 2003г.с изменениями.

Интернет – ресурсы:

- 1.https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_49832/ "Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации" (утв. Банком России 24.04.2008 N 318-П) (ред. от 16.02.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2008 N 11751)
2. http://ohranatruda.ru/ot_biblio/instructions/167/2478/ Библиотека инструкций по охране труда (полный список всех инструкций).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализуется - концентрированно.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Цели, задачи программы производственной практики определяются образовательным учреждением.

Аттестация по итогам производственной практики проводится по результатам выполненных заданий - дифференцированный зачет.

Реализация программы должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам

данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее, чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы производственной практики профессионального модуля **ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»** должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Студенты умеют: соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	Выполняет работы на ККТ различного типа: - организывает рабочее место; - осуществляет подготовку кассы к работе; - выполняет расчетные операции на ККТ; - устраняет мелкие неисправности ККТ; - соблюдает технику безопасности	Текущий контроль в форме: - наблюдения за процессом выполнения работ; - тестирования Рубежный контроль в форме: - дифференцированного зачета
Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	Распознает платежеспособность денежных знаков: - определяет подлинность государственных денежных знаков визуальным способом и с помощью детектора подлинности банкнот; - распознает отличительные признаки платежных средств безналичного расчета (пластиковых карт и т.д.).	Итоговый контроль в форме: экзамена (квалификационного) по модулю.
Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и	Оценивает качество товара; проводит диагностику дефектов; контролирует условия и сроки хранения и транспортировки товаров в соответствии с	

услуги.	правилами; обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивает и расшифровывает маркировку в соответствии с установленными требованиями.
Оформлять документы по кассовым операциям.	Оформляет Журнал кассира-операциониста; оформляет акт о возврате денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам; оформляет справку – отчет кассира – операциониста; оформляет расписку – квитанцию.
Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.	Пользуется панорамными зеркалами при обслуживании покупателей, пневмопочтой, участвует в ревизии.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам практики; - проведение презентации «Моя будущая профессия»; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ обучающегося.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; 	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.

	- адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций по видам профессиональной деятельности.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; - демонстрация умения использовать полученную информацию.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики, в ходе сдачи экзаменов и проведения зачетов.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя. - проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося.
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.	-экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной (производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	- демонстрация умения применять законодательные акты, нормативные и методические материалы, а также требования стандартов, технических условий.	экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной(производственной) практики; - экспертная оценка портфолио работ и документов обучающегося