

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства"

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении дистанционной конференции
«Молодежь третьего тысячелетия»
по результатам проектных работ обучающихся 1 - 4 курсов**

Нижегород

2020

1. Общие положения

1.1. В соответствии с федеральным законом от 29.12. 2019 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума настоящее положение определяет статус, цели и задачи, порядок проведения дистанционной конференции «Молодежь третьего тысячелетия» (далее – Конференция) обучающихся ГБПОУ НТГХиП.

1.2. Конференция является итогом деятельности по разработке учебных и социальных проектов, обучающихся 1-4 курсов очной формы обучения всех профессий и специальностей ГБПОУ НТГХиП.

1.3. Работа Конференции организуется по секциям в соответствии с программой, разрабатываемой оргкомитетом.

1.4. Все материалы Конференции, включая проектные работы обучающихся, систематизируются методистом и хранятся в методическом кабинете техникума.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – совершенствование качества профессиональной подготовки обучающихся и развитие интереса обучающихся к проектной деятельности.

2.2. Задачи Конференции:

– выявление талантливых, одаренных, склонных к проектной деятельности обучающихся 1-4 курсов;

– развитие практических навыков первокурсников в области проектировочной деятельности, как эффективного средства организации самостоятельной работы обучающихся.

– привлечение к научно-исследовательской, проектной и творческой работе обучающихся разных курсов, профессий и специальностей;

– формирование у обучающихся навыков публичного представления результатов исследования при активном использовании компьютерных технологий;

– формирование сотрудничества между преподавателями и обучающимися посредством взаимообмена информацией и знаниями;

– развитие межпредметных и внутрипредметных связей дисциплин общеобразовательного и общепрофессионального циклов.

3. Организация и проведение Конференции

- 3.1. Конференция готовится под общим руководством методиста техникума.
- 3.2. Подготовку и проведение Конференции осуществляет оргкомитет. В состав оргкомитета входят представители администрации, председатели методических комиссий, руководитель исследовательского общества обучающихся, квалифицированные преподаватели техникума.
- 3.3. Участниками Конференции являются обучающиеся 1-4 курсов, занимающиеся проектной деятельностью.
- 3.4. Конференция предусматривает дистанционное участие в заочной форме.
- 3.5. Конференция проводится в 2 этапа:
1 этап с 25 мая по 29 мая 2020 года регистрация участников и прием проектов в методическом кабинете ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства», телефон 8 (831)226-26-14; 2 этап с 30 мая по 4 июня 2020 года – экспертная оценка проектов.
- 3.6. Проектная работа должна быть представлена в формате Word (название документа должно содержать фамилию участника, группу).
- 3.7. К участию в Конференции принимаются работы не более 15 страниц (без учета приложений). Требования к оформлению проектных работ обучающихся содержатся в приложении 1-2.
- 3.8. В приложении к проектной работе могут быть включены наглядные материалы, таблицы, графики, фотографии и прочие материалы, представляющие результаты работы участника Конференции.
- 3.9. Критерии оценки проектной работы:
соответствие названия проекта его основной деятельности;
соответствие целей задачам проекта;
полнота раскрытия темы, логичность, последовательность изучения материала;
качество оформления проекта, грамотность;
наличие и качество наглядного материала, оформление приложений;
теоретическая и практическая значимость работы.
- 3.10. Конференция проводится по направлениям: «Первый опыт», «Специалист». Количество секций может быть увеличено в зависимости от тематики представленных работ и их количества.

- 3.11. Авторы несут всю полноту ответственности за содержание разработок, распространение неверных сведений, информации, нарушающей законные права и интересы третьих лиц.

4. Итоги Конференции

4.1. Все участники Конференции награждаются сертификатами участника.

4.2. По каждой секции определяются призеры среди участников.

4.3. Анализ результатов Конференции осуществляется на заседании методического совета, на котором даются рекомендации для участия в научно-практических конференциях разного уровня, для внедрения идей в практику НТГХиП.

4.4. По итогам Конференции в зависимости от проблемы оформляются учебно-методические материалы, представленные в виде разработок, выставок, статей.

4.5. Методист техникума по итогам проведения Конференции составляет аналитическую справку с предложениями о поощрении участников, с содержанием которой знакомит педагогический коллектив техникума.

4.6. Результаты Конференции обучающихся освещаются на сайте ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства».

Требования к оформлению проектных работ обучающихся

Необходимо придерживаться стандартов и правил, выработанных за многие годы в научной литературе.

1. Оформление работы:

Формат А4.

Ориентация книжная.

Шрифт - Times New Roman, размер 14 кегль

Интервал 1.0

Выравнивание текста по ширине.

Границы сверху и снизу – 2 см: слева – 3 см, справа – 1,5 см

Нумерация страниц должна быть обязательно. На первой странице – титульном листе - № не ставится

Оформление должно быть единообразным на протяжении всей работы, то есть используемые варианты выделений в тексте должны сохраняться во всех разделах работы.

2. Структура проекта

2.1. Титульный лист:

название проекта,

тип проекта,

Ф.И.О. исполнителя проекта и его руководителя,

дата и место создания проекта.

2.2. Пояснительная записка.

2.3. Структура информационного проекта:

- обоснование для обучающегося актуальности выбранной темы;
- формулировка цели проекта;
- описание проблемной ситуации;
- формулировка проблемы;
- описание проектного продукта;
- план создания проектного продукта;
- оформление выводов (достигнута ли автором цель проекта, получен ли запланированный результат с требуемыми характеристиками, решена ли проблема. Если цель не достигнута, указываются причины).

2.4. Структура исследовательского проекта:

- обоснование актуальности;
- описание объекта и предмета исследования;
- цели и задачи проектного исследования;
- формулировка гипотезы;
- описание методы исследования;
- описание путей решения проблем;
- описание достижения проектного результата.

- оформление выводов (подтверждение или опровержение гипотезы, выход на новый спектр проблем).

2.5. Структура творческого проекта:

- обоснование для обучающегося актуальности выбранной темы;
- формулировка цели проекта;
- описание запланированного результата (*совместная газета, сочинение, видеофильм, спортивная игра, экспедиция, пр.*);
- выбор жанра;
- описание развития проекта для получения конечного результата;
- оформление творческого результата.

2.6. Структура практического проекта:

- обоснование для обучающегося актуальности выбранной темы;
- формулировка цели проекта;
- четкое обозначение результата деятельности участников проекта;
- определение функции каждого участника проекта и (или) партнера;
- описание запланированного результата (*газета, документ, видеофильм, звукозапись, спектакль, программа действий, проект закона, справочный материал, пр.*);
- составление продуманного сценария всей деятельности участников с определением функций каждого из них, четкие выходы и участие каждого в оформлении конечного продукта;
- организация координационной работы в плане поэтапных обсуждений;
- корректировка совместных и индивидуальных усилий;
- организация презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику;
- организация систематической внешней оценки проекта.

Примечание:

Отличие проекта от самостоятельной творческой работы

Проект является творческой работой, но не всякая творческая работа является проектом. Творческая работа - более свободный вид деятельности, чем проектирование. Он не предполагает такой четкой работы в структуре. В проекте предусмотрен обязательный первый шаг - обозначение проблемного поля, выявление некой *потребности*, которая должна быть удовлетворена в результате работы. Если в формулировке темы проекта не обозначена *проблема*, а просто дано задание изготовить некий объект, то последующий процесс нельзя считать проектной деятельностью. Но это может быть самостоятельной творческой работой. *Выполнение проектного задания для обучающегося обязательно должно быть сопряжено с самостоятельным решением проблемы и осуществлением обоснованного выбора из ряда альтернативных вариантов с последующей рефлексией.* В этом заключается принципиальное отличие проекта.

Отличие проекта от реферата.

Реферат - это краткое изложение содержания книги, статьи и т. п., а также доклад с таким изложением.

Информационный же проект предполагает работу в структуре исследовательской деятельности. Он должен содержать предмет информационного поиска; поэтапность

поиска с обозначением промежуточных результатов; аналитическую работу над собранными фактами; выводы; корректировку первоначального направления (если потребуется); дальнейший поиск информации по уточненным направлениям; анализ новых фактов; обобщение; выводы и т. д. (до получения результатов, удовлетворяющих решению проблемы информационного поиска); заключение, оформление результатов (обсуждение, презентация (защита), внешняя оценка, рефлексия).

Приложение 2

Образец оформления титульного листа

Министерство образования, науки и молодежной политики
Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение
"Название образовательной организации"

Конференция "Молодежь третьего тысячелетия"

Тема: _____

Подготовили: студент группы _____

Руководитель: _____

г. Нижний Новгород

2020