УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «НТГХиП»
_____Т.А. Липина

План мероприятий

по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в

ГБПОУ «Нижегородский техникум городского хозяйства и предпринимательства»

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок проведения
1.	Формирование нормативно-правовой базы, определяющей организацию образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в техникуме	Зам. директора по УР	Сентябрь
2.	Учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание баз данных на основании полученного письменного согласия в заявлении	Социальный педагог	В течение года
3.	Ведение раздела на сайте отображающего наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	Зам. директора по УР	В течение года
4.	Посещение семинаров и вебинаров по вопросам работы с инвалидами и лицами с ОВЗ	Зам. директора по УР Педагог-психолог	В течение года
5.	Проведение семинаров и круглых столов с участием медицинских работников и представителей Центра занятости населения	Зам. директора по УР Зам. директора по УВР	В течение года
6.	Организация профориентационной работы по следующим формам: - Дни открытых дверей; - Взаимодействие с органами социальной защиты населения	Зам. директора по УВР	В течение года

	Сормовского района г. Н. Новгорода; - Изготовление рекламных информационных материалов; - Консультации с инвалидами и их родителями по вопросам приема и обучения.		
7.	Оснащение техникума специальным, в том числе учебным, компьютерным оборудованием для организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	Директор	По мере финансирования
8.	Введение в ОПОП специализированных адаптивных дисциплин для коррекции учебных и коммуникативных умений, социальной и профессиональной адаптации	Зам. директора по УР	В течение года
9.	Разработка методов обучения, исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ: - активные и интерактивные лекции; - дискуссии; - разбор конкретных ситуаций; - психологический и иные тренинги; - компьютерные симуляции.	Преподаватели спецдисциплин Методист	В течение года
10.	Выбор мест прохождения практик	Зам. директора по УР Ст. мастер	В течение года
11.	Создание фондов оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ОВЗ	Председатели МК Методист	В течение года
12.	Разработка мероприятий по взаимодействию с центрами занятости населения предприятиями и общественными организациями инвалидов: - организация встреч инвалидов и лиц с ОВЗ с работодателями, работниками социальной защиты населения, работниками центров занятости населения;	Зам. директора по УР Ст. мастер Педагог-психолог	В течение года

	- индивидуальные консультации; - проведение тренингов; - создания банка данных вакансий для инвалидов.		
13.	Разработка электронных учебных материалов с учетов различных форм: - визуальные формы; - аудиальные формы.	Методист Преподаватели	В течение года
14	Организация сопровождения в образовательном процессе инвалидов и лиц с ОВЗ: - психолого-педагогическое; - медико-оздоровительное; - социальное.	Педагог-психолог Медицинская сестра Социальный педагог	В течение года
15	Создание в техникуме толерантной социокультурной среды.	Зам. директора по УВР	В течение года
16	Организация работы медицинского кабинета: - наблюдение за здоровьем; - оказание первой медицинской помощи; - осуществление лечебных, профилактических и реабилитационных мероприятий.	Медицинская сестра Зам. директора по УВР	В течение года